

※世帯No. _____

<保護者記入欄>

児童名	生年月日	保育所(園)名	下記内容が、事実と異なると判明した場合、 入園決定の取消しまたは退所となります。
	H . .	(在園・申込)	
	H . .	(在園・申込)	
	H . .	(在園・申込)	

<証明者へのお願い> ※虚偽の証明は無効です。

- この証明書は、保育所(園)入所関連または支給認定の為に必要な添付書類です。
証明日など記入もれのないようにお願い致します。
- 書類提出後、電話・訪問などによる勤務確認がありますので、ご協力ください。**
- ㊟は原則社印での押印をお願いいたします。ない場合のみ代表者印での押印をお願いいたします。印もれは無効になります。

勤 務 証 明 書

那覇市長 宛

事業所 所在地 _____
 名 称 _____
 代表者 _____ ㊟
 電話 _____
 記入担当者 _____

下記の者について以下のとおり証明します。

証明日	平成 年 月 日		
氏名		現住所	那覇市
雇用形態 (○で囲む)	正社員・契約社員(常勤・非常勤) ・派遣社員(常勤・非常勤) ・パート・アルバイト その他()	就職・採用年月日	昭和・平成 年 月 日 (採用・採用予定)
		任用期間終了日 ※有期雇用の場合	平成 年 月 日 継続更新(有・無)
職種 仕事内容		経営者との 親族関係	(有 続柄[]・無)
1日あたりの 勤務時間 ※固定またはシフト のどちらかを記載く ださい。	固定勤務		シフト勤務
	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		※主な就労時間を記載ください 午前・午後 時 分～午前・午後 時 分 午前・午後 時 分～午前・午後 時 分
勤務日	月・火・水・木・金・土・日(就労日を○で囲んでください)		
1ヶ月あたりの 勤務時間・日数	()時間 / 日 × ()日 / 月 = ()時間 / 月 ※休憩時間を含む		
勤務地 連絡先	(電話)		
基本給与	基本給与 (円) ・ 日給(円) ・ 時給(円) ※採用予定者は予定給与を記入してください。 ※手当・賞与などは含みません。		
最近3カ月の 勤務日数 総支給額	(平成 年)()月分・()日勤務・総支給額(円)		
	(平成 年)()月分・()日勤務・総支給額(円)		
	(平成 年)()月分・()日勤務・総支給額(円)		
※産休・休職などの場合は産休・休職以前の直近3ヶ月分 ※総支給額は、手当・賞与などを含む ※勤務日数は有給休暇を含む			
産休 育休状況	産前産後休暇期間	年 月 日 ～ 年 月 日	
	育児休業期間	年 月 日 ～ 年 月 日	
	職場復帰日	年 月 日より復帰(予定・済み) ※保育所入所でき次第復帰(可・不可)	
	育児短時間勤務の取得予定(有・無) ※有の場合、休憩時間を含めた短縮後の勤務時間を必ず記入して下さい ※短縮後の勤務時間 時間 / 日 × 日 / 月 = 時間 / 月		

上記、証明書にて _____ 箇所訂正いたします。 _____ 箇所加筆いたします。 ㊟

<市役所記入欄>

調査年月日	H . .	調査員	勤務確認 (様)
調査年月日	H . .	調査員	勤務確認 (様)

問い合わせ先 : 那覇市子どもみらい課 保育グループ (861-6903)